

**T.C.
ŞİŞLİ KAYMAKAMLIĞI
ÖZEL SAINT-MICHEL FRANSIZ LİSESİ**

**2026-2027 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
KAYIT TAKVİMİ VE KILAVUZU**



| | |
|-----------------------------------|--|
| İletişim adresi | : Abide-i Hürriyet Cad. No.17 34380 Şişli/İSTANBUL |
| Telefon | : 0212 248 17 03 |
| Faks | : 0212 246 13 80 |
| URL | : www.sm.k12.tr |
| Kayıtlar süresince e-posta | : kayıtlar@sm.k12.tr : direction@sm.k12.tr |
| Okul açıldığında e-posta | |



LYCÉE FRANÇAIS
SAINT-MICHEL
1884

2026-2027 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI KAYIT TAKVİMİ

| | |
|--|---|
| TABAN PUAN İLANI | 10 TEMMUZ 2026 CUMA |
| 1. ÖN KAYIT DÖNEMİ | 11-12 TEMMUZ 2026 CUMARTESİ-PAZAR 12 Temmuz saat 17.00'a kadar ön kayıt başvuruları alınır. Asil ve yedek kayıt listeleri saat 17.30 itibariyle ilan edilir. |
| 1. KESİN KAYIT DÖNEMİ (ASIL VE YEDEK LİSTE) | 13 TEMMUZ 2026 PAZARTESİ Asil Liste kayıt: 09.00-12.00 saatleri arasında Asil Listede bulunanların Kesin Kayıtları sırasız olarak gerçekleştirilir. Yedek Liste kayıt: Saat 13.00'da okulun kapısı kapatılacak ve bu saatten sonra gelen veliler, aday öğrencinin ismi yedek listede olsa dahi okula kabul edilmeyeceklerdir. Kayıtlar, oluşturulan yedek listesindeki puan sırasına göre isim okunarak yapılır. Okul kapısı tüm listenin okunması bitene kadar kapalı tutulur ve girişe izin verilmez. Komisyon kararına göre; yeni taban puan saat 19.00 itibariyle ilan edilir. |
| SERBEST KAYIT DÖNEMİ | 14 TEMMUZ 2026 SALI Ön kayıt: Ön kayıt başvuruları, her gün saat 11.00'a kadar yapılır. Asil ve yedek kayıt listeleri her gün saat 11.30 itibariyle ilan edilir. Asil Liste kayıt: 13.00-14.00 saatleri arasında Asil Listede bulunanların Kesin Kayıtları sırasız olarak gerçekleştirilir. Yedek Liste kayıt: Saat 14.30'da okulun kapısı kapatılacak ve bu saatten sonra gelen veliler, aday öğrencinin ismi yedek listede olsa dahi okula kabul edilmeyeceklerdir. Kayıtlar, oluşturulan yedek listesindeki puan sırasına göre isim okunarak yapılır. Okul kapısı tüm listenin okunması bitene kadar kapalı tutulur ve girişe izin verilmez. Komisyon kararına göre; yeni taban puan saat 19.00 itibariyle ilan edilir. |
| SERBEST KAYIT DÖNEMİ | 16 TEMMUZ 2026 PERŞEMBE Ön kayıt: Ön kayıt başvuruları, her gün saat 11.00'a kadar yapılır. Asil ve yedek kayıt listeleri her gün saat 11.30 itibariyle ilan edilir. Asil Liste kayıt: 13.00-14.00 saatleri arasında Asil Listede bulunanların Kesin Kayıtları sırasız olarak gerçekleştirilir. Yedek Liste kayıt: Saat 14.30'da okulun kapısı kapatılacak ve bu saatten sonra gelen veliler, aday öğrencinin ismi yedek listede olsa dahi okula kabul edilmeyeceklerdir. Kayıtlar, oluşturulan yedek listesindeki puan sırasına göre isim okunarak yapılır. Okul kapısı tüm listenin okunması bitene kadar kapalı tutulur ve girişe izin verilmez. Komisyon kararına göre; yeni taban puan saat 19.00 itibariyle ilan edilir. |
| SERBEST KAYIT DÖNEMİ | 17 TEMMUZ 2026 CUMA Ön kayıt: Ön kayıt başvuruları, her gün saat 11.00'a kadar yapılır. Asil ve yedek kayıt listeleri her gün saat 11.30 itibariyle ilan edilir. Asil Liste kayıt: 13.00-14.00 saatleri arasında Asil Listede bulunanların Kesin Kayıtları sırasız olarak gerçekleştirilir. Yedek Liste kayıt: Saat 14.30'da okulun kapısı kapatılacak ve bu saatten sonra gelen veliler, aday öğrencinin ismi yedek listede olsa dahi okula kabul edilmeyeceklerdir. Kayıtlar, oluşturulan yedek listesindeki puan sırasına göre isim okunarak yapılır. Okul kapısı tüm listenin okunması bitene kadar kapalı tutulur ve girişe izin verilmez. Komisyon kararına göre; yeni taban puan saat 19.00 itibariyle ilan edilir. |
| YERLEŞTİRMEYE ESAS NAKİL DÖNEMİ | MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI'NIN (MEB) AÇIKLAYACAĞI TARİHLERDE YAPILIR |

Okulun Hazırlık sınıfı kontenjanı 100'dür. Okul, bu kılavuzda belirtilen Hazırlık sınıfı kontenjanını doldurmak zorunda değildir, puan düşürmeyip kayıtlarını herhangi bir zamanda durdurabilir.

Ön kayıtlar elektronik ortamda yapılır.

Bu kayıt takvimi, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından sınav sonuçlarının belirtilen tarihten daha erken ilan edilmesi ve/veya kayıt takviminde değişiklik yapılması durumunda güncellenecektir.

1. SINAVLA ÖĞRENCİ ALACAK ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA İLİŞKİN MERKEZİ SINAV

MEB tarafından gerçekleştirilen 8. sınıf öğrencilerine yönelik Merkezi Sınav'ın tarihi **13 Haziran 2026'dır**. Okula öğrenci kayıt kabul işlemleri, ilan edilen kayıt takvimine uygun olarak taban puan ilanı ve Ön Kayıt - Kesin Kayıt sistemiyle yapılır.

2. MERKEZİ SINAV PUANI (MSP)

Okulun ilan ettiği kontenjan için kullanılacağı yerleştirme puanı MEB tarafından hesaplanacak Merkezi Sınav Puanıdır.

Herhangi bir dönemde; MEB tarafından puanların değiştirilmesi durumunda, yerleştirmelerde Bakanlığın yayımlayacağı son puanlar geçerli olacaktır.

3. OKULA BAŞVURU ŞARTLARI

Yerleştirme işlemlerine dahil edilebilmesi için, adayın MEB tarafından yapılan 8. sınıf Merkezi Sınavına katılmış, sınavının geçerli sayılmış ve okulun açıkladığı taban puana eşit veya üzerinde puan almış olması gerekir.

Okulun açıkladığı taban puana eşit veya üzerinde puan almış her aday, kayıt dönemi boyunca okula başvuruda bulunabilir.

4. KAYITLARLA İLGİLİ ESASLAR

4.1. Kayıtlar okul tarafından oluşturulan Okul Kayıt Kabul Komisyonunca (Komisyon) yürütülür. Komisyonunda, Okul Müdürü, Türk Müdür Başyardımcısı ve kayıtlardan sorumlu bir görevli bulunur. Kayıtlar sırasında yapılan tüm iş ve işlemler Komisyon tarafından tutanak altına alınır.

4.2. Okul, kayıt iş ve işlemleri ile ilgili olarak KVKK hüküm ve esasları çerçevesinde velilerden talepte bulunabilir.

4.3. Öğrenci velileri, kayıt kabul işlemlerinde resmi kimlik ve MEB sistemlerine giriş için gerekli bilgi ve belgeleri ibraz ederler.

4.4. Ön kayıtlar elektronik ortamda yapılır ve yalnızca yapıldığı Ön Kayıt / Kesin Kayıt dönemi için geçerlidir. Okul, ön kayıt için herhangi bir ücret talep etmez.

4.5. Komisyon, ön kayıt yaptıran öğrenci velilerinden, öğrencinin isim ve soyadının web sitesinde yayımlanacak listede yer alması konusunda elektronik ortamda izin alır.

4.6. Kesin kayıtlarda adayların puanlarının eşit olması durumunda, okulun MEB tarafından onaylanan Kurum Yönetmeliğindeki ilgili maddeye göre doğum tarihi küçük olan aday önceliklidir.

4.7. Kesin kayıt işlemi; sözleşmelerin ve gerekli belgelerin imza altına alınması, tüm belgelerin kayıt görevlisine eksiksiz teslim edilmesi ve ilk taksitin yatırılması ile gerçekleşir.

4.8. Kayıt çekme işlemi okulun web sitesinde ilan edilen çalışma saatleri içinde yapılır. Kesin kaydını yaptırdığı halde; okulun ilan ettiği eğitim-öğretim yılı başlamadan önce veya sonra kaydını alan öğrencilerin ücret iadesi, Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği'nin "Ücretlerin iadesi" maddesi hükümlerine göre yapılır.

4.9. Kayıt çeken adayın yerine, ayrılışın gerçekleştiği kayıt dönemine ait sıralama listesine göre yeni öğrenci kaydı yapılabilir. Eğer kayıt çekme işlemi kayıt dönemi içinde yapılmadıysa yeni öğrenci kaydı ancak bir sonraki kayıt döneminde yapılabilir.

4.10. Serbest Kayıt döneminde; ön kayıt bitiş saatinde açık kontenjan varsa sıralama listesine göre yeni öğrenci kaydı yapılabilir. Aksi halde Komisyon o serbest kayıt dönemini sonlandırma kararı alabilir.

4.11. Komisyon, kayıt dönemlerinde; Ön Kayıt, Asil Listedeki Kesin Kayıt, Yedek Listedeki Kesin Kayıt ve Yoklama işlemlerinin başlangıç ve bitiş tarihlerini ve saatlerini web sitesinde de ilan eder.

4.12. Komisyon, okulun taban puanını her dönem için yeniden tespit ve ilan eder

4.13. Yedek listeden kesin kayıt döneminde sırası gelip ismi okunarak davet edilen velinin, süresi içerisinde kesin kayıt şartlarını tamamlamaması durumunda o kayıt dönemi kayıt hakkı saklı kalmak kaydıyla sırasını kaybeder.

1. Ön Kayıt – Kesin Kayıt Dönemi

a. Komisyon, 1. Ön Kayıt - Kesin Kayıt dönemi için taban puanını **10 Temmuz 2026** tarihinde web sitesinde ilan eder.

b. Adaylar, belirlenen taban puana göre **11-12 Temmuz 2026** tarihlerinde saat **17.00'a** kadar başvuruda bulunarak ön kayıtlarını yaptırırlar. Ön kayıtlar **12 Temmuz 2026 saat 17.00'de** sona erer. İş ve işlem ayrıntıları okulun web sitesinde ilan edilir.

c. Komisyon, hazırladığı Asil ve Yedek kayıt listelerini **12 Temmuz 2026** günü saat **17.30'dan** itibaren okulda herkesin görebileceği bir yere asar ve web sitesinde ilan eder.

ç. Ön Kayıt yaptıran ve ilan edilen Asil kayıt listesinde ismi yer alan öğrencilerin kesin kayıtları **13 Temmuz 2026** tarihinde **9.00-12.00** saatleri arasında sırasız olarak yapılır. Kesin kayıt hakkı kazanan fakat belirtilen saate kadar kesin kayıt yaptırmayan adaylar bu haklarını, 1. Ön Kayıt - Kesin Kayıt dönemi için kaybederler.

d. Asil Liste kayıtları sonucu açık kontenjan bulunup bulunmadığı **13 Temmuz 2026 tarihi saat 12.30** itibariyle ilan edilir. Komisyon, açık kontenjana Yedek Liste'den kayıt yapılmasına veya bu kontenjanın serbest kayıt dönemine bırakılmasına karar verir.

e. Açık kontenjana kayıt yapılmasına karar verilirse; **13 Temmuz 2026 tarihinde saat tam 13.00'te** okulun web sitesinde açıklanan ilkeler doğrultusunda, ilan edilen Yedek kayıt listesinde ismi yer alan ve velisi okulda hazır bulunan (listeyi imzalayarak belirlenen saatte okula giriş yapmış olup bekleyen) adayların sıralamalarını yapmak suretiyle, en yüksek puandan en düşük puana doğru isim okunarak kayıt işlemi yapılır. Açık kontenjanın kayıt saatleri içinde artması halinde bu yeni kontenjan kayıtlara yansıtılır. Sırası gelip ismi okunarak davet edilen veli, süresi içerisinde kesin kayıt şartlarını tamamlamaz ise bu kayıt dönemi için, kayıt hakkı saklı kalmak kaydıyla sırasını kaybeder.

f. Komisyon, **13 Temmuz 2026** akşamı kayıt durumunu inceleyerek varsa açık kontenjanı tespit eder ve kayıtlara serbest kayıt döneminde devam edip etmeyeceğine karar verir. Bu bilgileri web sitesinde ilan eder.

Serbest Kayıt Dönemi

Ön kayıt, kesin kayıt ve yedek kayıt işlemlerinin aynı gün içinde hızlı biçimde yapıldığı döneme Serbest Kayıt Dönemi denir.

Bu dönemde de taban puan uygulamasına devam edilir.

Komisyon, serbest kayıt günleri için uygulanacak saatleri ve esasları web sitesinde ilan eder. **(Serbest kayıt dönemi günleri için kayıt takviminde belirtilen saat ayrıntılarının dikkatle incelenmesi önemle rica olunur.)**

Yerleştirmeye Esas Nakil Dönemi

Komisyon tarihleri ve kayıt esaslarını web sitesinde ilan eder.

Nakil Dönemi

Nakil dönemindeki kayıt işlemleri, okulun MEB onaylı kurum yönetmeliğinde belirtilen koşullarla ve web sitesinde ilan edilecek esaslar çerçevesinde yapılır.

Kayıt Çekme

Hazırlık sınıfına kayıt yaptıran öğrencilerden,

- Eğitim ve öğretim yılı başlamadan önce başka bir özel okula gitmek üzere kayıt çekenlerden yıllık öğrenim ücretinin %10'u kesilerek ücret iadesi yapılır.
- Eğitim ve öğretim yılı başladıktan sonra başka bir özel okula gitmek üzere kayıt çekenlerden ise %10 kesintiye ek olarak öğrenim alınan süre için hesaplanan ücret kesilerek iade yapılır.
- Kayıt çekerek resmi okula giden öğrencilerden, velinin resmi okula kayıt yaptırdığını belgelemesi koşuluyla ücret kesintisi yapılmaz.